

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Колосок» общеразвивающего вида с приоритетным
осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению
развития детей города Заозерного»**

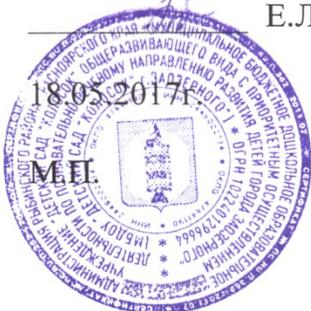
КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

на 2017г. - 2020г.

От работодателя

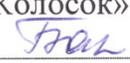
Заведующий МБДОУ «Детский сад
«Колосок» г. Заозерного»


Е.Л.Новикова



От работников

Председатель первичной профсоюзной
организации МБДОУ «Детский сад
«Колосок» г. Заозерного»


Т.А.Бакалова

18.05.2017г.

Работникам, состоящим в профсоюзной организации, предоставляется оплачиваемый отпуск:

- для сопровождения 1 сентября первоклассника в школу – 1 календарный день;
- рождение ребенка – 1 календарный день;
- бракосочетание детей работников – 3 календарных дня;
- похорон близких родственников – 3 календарных дня;
- проводами детей в армию – 3 календарных дня
- председателю выборного органа первичной профсоюзной организации – 3 календарных дня.

5.11. Ежегодный удлиненный оплачиваемый отпуск в размере 56 календарных дней предоставляется Заведующему, Педагогическим работникам работающим с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми – инвалидами (Постановление Правительства РФ от 14.05.2015 №466)

5.12 Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск предоставляется работникам занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда:

- шеф – повар – 7 календарных дней;
- повар – 7 календарных дней;
- рабочий по стирке белья и ремонту одежды - 3 календарных дней;
- младший воспитатель – 3 календарных дня;
- делопроизводитель – 3 календарных дня;
- рабочий по обслуживанию здания – 3 календарных дней;
- уборщик служебных помещений – 3 календарных дня.

5.13 Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск предоставляется работникам с ненормированным рабочим днем:

- Заведующий – 3 календарных дня;
- Заместитель заведующего по АХР – 3 рабочих дня;
- Заместитель заведующего по безопасности - 3 рабочих дня.

5.14. Выходными дням являются суббота, воскресенье.

5.15. Время перерыва для отдыха и питания, а также графики сменности, работы в выходные и нерабочие праздничные дни устанавливаются Правилами внутреннего трудового распорядка. Работодатель обеспечивает педагогическим работникам возможность приема пищи в рабочее время одновременно с воспитанниками. Время для отдыха и питания для других работников устанавливается Правилами внутреннего трудового распорядка и не должно быть менее 30 минут (ст. 108 ТК РФ).

VI. Оплата и нормирование труда

Стороны исходят из того, что:

6.1. Оплата труда работников учреждения осуществляется на основе отраслевой системы оплаты труда.

6.2. Должностные оклады (ставки заработной платы) работников устанавливаются на основании базовых должностных окладов установленным действующим законодательством.

6.3. Оплата труда медицинских, работников учреждения производится применительно к профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням аналогичных категорий работников по видам экономической деятельности.

6.4. Заработная плата выплачивается работникам за текущий месяц не реже чем каждые полмесяца в денежной форме. Днями выплаты заработной платы, являются 5 число, следующего за расчетным месяцем и 20 число текущего месяца.

6.5. Заработная плата исчисляется в соответствии с системой оплаты труда, предусмотренной действующим законодательством и Положением об оплате труда и иными локальными актами учреждения.

6.6. При наступлении у работника права на изменение размера стимулирующих выплат в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности выплата заработной платы, исходя из измененного размера стимулирующих выплат, производится со дня окончания отпуска или временной нетрудоспособности.

6.7. На педагогических работников (включая работников, выполняющих педагогическую работу помимо основной в том же учреждении, без занятия штатной должности) на начало нового учебного года руководителем издается приказ о педагогической нагрузке.

6.8. Работодатель обязуется возместить работникам материальный ущерб, причиненный в результате незаконного лишения их возможности трудиться в случаях, предусмотренных статьей 142 ТК РФ, в размере, определенном действующим законодательством.

6.9. Ответственность за своевременность и правильность определения размеров и выплаты заработной платы работникам несет руководитель учреждения.

VII. Гарантии, компенсации и льготы

Стороны договорились, что:

7.1. Профком ведет учет и оказывает содействие работникам, нуждающимся в решении социально-бытовых вопросов.

7.2. Работникам учреждения выплачивается материальная помощь из фонда оплаты труда в размерах предусмотренных положением учреждения в случаях достижения пенсионного возраста, потери близких родственников.

7.3. Членам профсоюза оказывается помощь из средств профсоюзного бюджета.

7.4. Работникам, направленным на обучение работодателем или поступившим самостоятельно в имеющие государственную аккредитацию образовательные учреждения среднего или высшего профессионального

